

HÜYÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

1-Kurumun Adı	: Hüyük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	: Hükümet Konağı Kat 1 Hüyük/KONYA
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0(332) 543 1157 Fax: 0(332) 543 1404
C) Elektronik Posta Adresi	: huyuk42@meb.gov.tr
2-İhale Konusu ve Kapsamı	: Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, Ek Ders, Yolluk, Eğitim Ödenekleri, Sınav Ücreti, Ders Ücreti)
3-İhale Usulü	: 4734 sayılı Kanun'a Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	: 237 Kişi (221 Memur, 7 Sözleşmeli, 9 İşçi)
5-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	: HÜYÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
6-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 30/12/2024 Pazartesi günü, saat 10.30

A-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Müdürlüğümüze bağlı 17 adet okul/kurumlarda (202 Memur (9 aylıksız izinde), 5 Sözleşmeli), **Hüyük Kaymakamlığı** (7 Memur, 3 İşçi), **Hüyük Nüfus Müdürlüğü** (4 Memur, 2 Sözleşmeli), **Hüyük Tapu Müdürlüğü** (5 Memur), **Hüyük Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı** (6 İşçi), **Hüyük Halk Kütüphanesi** (3 Memur)'nde görev yapan personellerin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti, eğitim ödeneği ve ders ücreti gibi ödemelerini kapsamaktadır.

2. İhaleyi üstlenen banka, Maaş Promosyon Sözleşmesini 1. maddede adı geçen kurumlarla ayrı ayrı yapacaktır.

3. Anlaşmanın süresi 01.03.2025 tarihinden itibaren 01.03.2028 tarihine kadar 3 yıldır.(36 ay)

4. İhale tekliflerinin, ilgili kurumların personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır.

5. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri tüm personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Erken maaş ödemesi, sistem arızası gibi durumlarda bu süre aranmayacaktır. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, yolluk, sınav ücreti, sosyal yardım, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. İhaleyi kazanan banka, Promosyon tutarını personel sayısına bölerek bulunacak kişi başı promosyon miktarını 15 Mart 2025 maaş ödemesi sonrası 7 takvim günü içerisinde tek seferde peşin olarak bankaya bildirilen isim listesinde bulunan personellerin hesabına aktaracaktır.

Bununla birlikte personel akışı da göz önünde bulundurularak İhaleyi kazanan banka aylıksız izinden dönen, naklen gelen, ya da yeni göreve başlayan personel için ilk maaş ödemesi takip eden ayda protokol bitiş tarihini dikkate alınarak kıstelyevm (görev başında olmadığı dönemin hakedişi kesilerek) ödeme yapacaktır.

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, sms ücreti, kart aidatı, üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. **talep etmeyecektir.**

8. Anlaşma yapılan banka; ATM'de oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personeline kendi ATM'leri ile birlikte diğer bankaların ortak ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.

10. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.

11. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir.

12. Banka, personelin **isteği halinde** Kredi Kartı, ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

13. "Banka; Kurumdan ayrılan (emekli olan, naklen atanan, istifa eden, ücretsiz izne ayrılan vs) personelden promosyon tutarını geri istemeyecektir. (Strateji Geliştirme Başkanlığının 15/05/2014 tarihli ve 1946247 sayılı yazısı gereği)

14. Banka anlaşma yapıldığı tarihten sonra Kurum'a naklen (geldiği kurumdan ne kadar ve hangi tarihe kadar promosyon aldığı tespit edilip kalan süre için), açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, ilk maaş ödemesi takip eden ayda protokol bitiş tarihini dikkate alınarak kıstelyevm (görev başında olmadığı dönemin hakedişi kesilerek) promosyon tutarını peşin tek seferde ödeme yapacaktır.

15. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır. (Genel Şartlar, Madde 5)

3. Banka, personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Banka, personelin istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işlem (Havale, EFT, Fatura ödemesi v.b.) her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır.

5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.

6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ve Kredi kartına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.

7. Banka'nın Hüyük ilçe merkezinde ATM cihazı yoksa ortak ATM cihazlarından nakit para çekiminde ücret talep edilmeyecektir.

8. Personelin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.

9. Promosyon sözleşmesinin imzalanmasından sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından **01.03.2025 tarihine kadar** yapılacaktır.

10. İhaleyi alacak Bankanın Maliye Bakanlığı Kamu Hesapları Bilişim Sistemi üzerinden otomatik banka aktarım listesi ile anlaşmalı olması, (KBS) Muhasebat Müdürlüğü ile entegreli çalışması gerekmektedir.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 sayılı Kanun'a Tabi Olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak, en yüksek teklif üzerinden açık artırmaya geçilecektir. Açık artırmalar son iki istekli kalana kadar en az 500,00 TL'lik dilimler halinde yapılacaktır. İhale en yüksek teklifi veren 1 (Bir) banka kalana kadar devam edecektir. İhale Komisyonu, en yüksek teklif verildikten sonra, ihaleye katılan tüm bankaların son bir kez düşüncelerini alma yetkisine sahiptir. Banka yetkilileri ihale sırasında görüşme yapabilmek için ihale komisyonundan izin alarak ihaleye ara verebileceklerdir. İhale aynı gün bitirilecek ve sonuç açıklanacaktır.

3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.

4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme HÜYÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.

M

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, promosyon ihalesini takip eden 5 (beş) iş günü içinde protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) % 10'a kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek tarafı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri HÜYÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere HÜYÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemedен bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka HÜYÜK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.

4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5. İhtilaf halinde BEYŞEHİR Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

Hüyük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Telefon: 0(332) 543 1157 Fax: 0(332) 543 1404



Erdoğın MADEN
İlçe Milli Eğitim Müdürü